

**REGULAMIN**  
**biblioteki szkolnej**  
**Publicznej Szkoły Podstawowej Nr 14 Integracyjnej**  
**im. Jana Pawła II**  
**w Radomiu**

**ZASADY KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ:**

- W bibliotece szkolnej obowiązuje cisza i zakaz spożywania posiłków.
- Z regulaminem biblioteki szkolnej i godzinami jej otwarcia powinien zaznajomić się każdy czytelnik.
- Zasady korzystania ze stanowisk komputerowych w ramach Bibliotecznego Centrum Informacji Multimedialnej (BCIM) określa odrębny regulamin.
- Przebywanie w bibliotece poza godzinami jej otwarcia jest zabronione, z wyjątkiem osób upoważnionych przez dyrekcję szkoły. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za stan biblioteki szkolnej (książki, materiały biblioteczne, wyposażenie biblioteki, sprzęt komputerowy).

**Regulamin wypożyczalni**

1. Z księgozbioru bibliotecznego mogą korzystać wszyscy uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły i rodzice uczniów.
2. Przeglądanie zasobów bibliecznych może odbywać się w komputerze za pomocą zakładki KATALOG. Informacji udziela również nauczyciel-bibliotekarz.
3. Wypożyczać książki można wyłącznie na swoje nazwisko. Czytelnik zobowiązany jest do przedłożenia dokumentu tożsamości na życzenie nauczyciela-bibliotekarza. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wypożyczenia dla innej osoby, za wiedzą i zgodą nauczyciela-bibliotekarza.
4. Dokonując wypożyczeń czy zwrotów książek należy podać swoje nazwisko, imię i klasę. Nie wolno pozostawiać wypożyczonych książek bez wypisania ich z konta czytelnika. Nie wolno wypożyczać książek bez wiedzy i zgody nauczyciela-bibliotekarza.
5. Wypożyczeń dla nauczycieli dokonuje się osobiście. Wypożyczenia nie są możliwe za czyimś pośrednictwem.
6. Maksymalny czas wypożyczeń książki to dwa tygodnie. Za zgodą nauczyciela-bibliotekarza można ją prolongować (z wyjątkiem lektur) na kolejny okres.
7. Uczeń może posiadać na swoim koncie trzy książki, w tym najwyżej dwie lektury. O ilości pozostałych książek decyduje nauczyciel-bibliotekarz.
8. Uczeń, który ma nie oddaną w terminie książkę nie może korzystać z księgozbioru bibliotecznego.

9. Czytelnik zobowiązany jest do szanowania wypożyczonych książek.
10. Czytelnik, który zagubi lub zniszczy wypożyczoną książkę zobowiązany jest do niezwłocznego odkupienia takiej samej książki lub innej wskazanej przez nauczyciela-bibliotekarza. Do momentu gdy tego nie uczyni, jest zawieszony w prawach korzystania z biblioteki.
11. Nie wolno samemu korzystać z książek w księgozbiorze podręcznym.
12. W ustalonym przez nauczyciela bibliotekarza terminie, przed zakończeniem roku szkolnego, każdy czytelnik (pracownicy, uczniowie, rodzice uczniów) ma obowiązek oddać wszystkie wypożyczone książki oraz inne materiały biblioteczne.
13. Po rozliczeniu się z biblioteką szkolną czytelnicy mają możliwość wypożyczania książek na okres ferii zimowych i letnich. Wypożyczanie na okres ferii zimowych udzielane jest wszystkim czytelnikom bez wyjątku. Wypożyczanie na okres ferii letnich umożliwiane jest przed zakończeniem roku szkolnego wyłącznie tym czytelnikom, którzy od września będą kontynuować naukę/pracę w szkole. Czytelnik jest zobowiązany rozliczyć się z biblioteką szkolną w pierwszym tygodniu września z materiałów bibliotecznych, które wypożyczył na ferie letnie.

### **Regulamin czytelnia**

1. Czytelnia czynna jest w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
2. Z czytelnia mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy i rodzice uczniów.
3. Wstęp do czytelnia obowiązuje jedynie z rzeczami niezbędnymi (notatnik, przybory do pisania). Zabrania się wnoszenia jedzenia, picia, odzieży wierzchniej itp.
4. Korzystanie z księgozbioru podręcznego jest możliwe za zgodą nauczyciela bibliotekarza.
5. Stanowisko komputerowe jest udostępniane jedynie pod opieką nauczyciela i za jego zgodą.
6. Z Internetu można korzystać jedynie w celach dydaktycznych.
7. Czytelnicy zobowiązani są do właściwego zachowania w czytelnia, nie przeszkadzając innym korzystającym z tego miejsca. Osoby zachowujące się głośno, łamiące zasady regulaminu mogą być wyproszone z czytelnia.
8. Użytkownicy ponoszą odpowiedzialność finansową za szkody spowodowane niewłaściwym użytkowaniem sprzętu komputerowego lub zniszczeniem innych materiałów bibliotecznych (uczniowie, nauczyciele, rodzice, pracownicy szkoły).

**Regulamin obowiązuje od 29 stycznia 2018 r.**